


Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Международный финансово-промышленный колледж дружбы народов»


От «Работодателя»

Директор Колледжа

 Горбачев Н.А.

От «Трудового коллектива»

Менеджер

 Ефанова А.В.



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации
«Международный финансово-промышленный колледж дружбы народов»
(Колледж КДН)

на период
с «20» февраля 2017 по «20» февраля 2022

Коллективный договор принят
на общем собрании работников
образовательного учреждения

Протокол № 05 от «20» февраля 2017г.

Хабаровск
2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I Общая часть.....	3
Раздел II Права и обязанности сторон	4
Раздел III Трудовой договор, обеспечение занятости.....	5
Раздел IV Рабочее время и время отдыха	6
Раздел V Оплата и нормирование труда	8
Раздел VI Условия и охрана труда	9
Раздел VII Социальные гарантии и льготы	10
Раздел VIII Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность сторон.....	11
Раздел IX Разрешение трудовых споров.....	11
Раздел X Заключительные положения.....	11

РАЗДЕЛ I

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Настоящий коллективный договор разработан в соответствии с требованиями Конституции РФ, Трудового кодекса РФ (далее ТК РФ), Федерального закона «Об образовании» и иными нормативными актами РФ, содержащими нормы трудового права.

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются директор Горбачев Николай Александрович, который представляет интересы Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный финансово-промышленный Колледж дружбы народов» (Колледжа КДН), именуемый далее «Работодатель», и работники учреждения в лице Ефановой Анны Владимировны, именуемой далее «Представитель работников», избранной на общем собрании работников и уполномоченной ими.

1.3. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения Работодателя с коллективом работников Колледжа КДН.

1.4. Настоящий коллективный договор заключен в целях соблюдения социальных и трудовых гарантий работников, создания благоприятных условий деятельности учреждения и направлен на выполнение требований трудового законодательства.

1.5. Предметом настоящего коллективного договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством положения об условиях труда и его оплаты, социальном обслуживании работников учреждения, гарантии и льготы, предоставляемые Работодателем. В настоящем коллективном договоре также предусматриваются основные положения законодательства о труде, имеющие наибольшее значение для работников.

1.6. В случае пересмотра норм законодательства в сторону снижения прав работников на период действия настоящего коллективного договора в учреждении соблюдаются прежние нормы.

1.7. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников Колледжа КДН, независимо от времени поступления на работу и не требует юридического оформления факта присоединения к его условиям.

1.8. Настоящий коллективный договор заключен на 5 (пять) лет. Вступает в силу со дня подписания.

1.9. Стороны договорились, что в настоящий коллективный договор в период его действия могут вноситься изменения и дополнения.

1.10. Изменения и дополнения в настоящий коллективный договор в течение срока его действия производятся по взаимному соглашению сторон, после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной стороны на заседании создаваемой совместно постоянно действующей двухсторонней комиссии по подготовке и проверке хода выполнения данного коллективного договора, а затем и одобрения вносимых изменений и дополнений собранием трудового коллектива. Вносимые изменения и дополнения в текст коллективного договора не могут ухудшать положения работников по сравнению с прежним положением коллективного договора и нормам действующего законодательства.

1.11. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен до работников в течение месяца после его подписания. При приеме на работу работник должен быть ознакомлен с содержанием коллективного договора.

1.12. Во исполнение настоящего коллективного договора Работодателем могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, по согласованию с Представителем работников. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения работников по сравнению с трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

1.13. Приложения к коллективному договору являются обязательными и неотъемлемыми его частями.

РАЗДЕЛ II

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Работодатель обязуется:

- 2.1.1. добиваться успешной деятельности учреждения, повышения дисциплины труда, повышать материальное состояние работающих, их профессиональный уровень;
- 2.1.2. обеспечивать трудовой коллектив учреждения необходимыми материально-техническими ресурсами и финансовыми средствами для осуществления трудовой деятельности;
- 2.1.3. обеспечивать безопасные условия труда, осуществлять мероприятия направленные на улучшение условий труда;
- 2.1.4. вести коллективные переговоры, заключать коллективные договоры в порядке, установленном трудовым законодательством РФ;
- 2.1.5. обеспечить работников обусловленной трудовыми договорами работой;
- 2.1.6. выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные коллективным и трудовым договорами;
- 2.1.7. соблюдать условия настоящего коллективного договора, трудовых договоров с работниками.

2.2. Представитель работников обязуется:

- 2.2.1. способствовать соблюдению внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, полному, своевременному и качественному выполнению трудовых обязанностей (глава 30 ТК РФ);
- 2.2.2. представлять от имени работников при решении вопросов затрагивающих их трудовые и социальные права и интересы других производственных и социально-экономических проблем;
- 2.2.3. добиваться обеспечения Работодателем безопасных условий труда на рабочих местах;
- 2.2.4. осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства РФ, правил внутреннего трудового распорядка, условий коллективного договора.

2.3. Работники обязуются:

- 2.3.1. добросовестно выполнять свои трудовые обязанности по трудовому договору, своевременно и качественно выполнять распоряжения и приказы Работодателя (часть 2 статья 21 ТК РФ);
- 2.3.2. выполнять установленные нормы труда;
- 2.3.3. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину;
- 2.3.4. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 2.3.5. бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- 2.3.6. заботиться об экономии электроэнергии и других ресурсов;
- 2.3.7. сохранять охраняемую законом тайну служебную, коммерческую;
- 2.3.8. создавать и сохранять благоприятную трудовую атмосферу в коллективе, уважать права других работников;
- 2.3.9. способствовать повышению качества выполняемых работ;
- 2.3.10. незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

2.4. Работодатель имеет право:

- 2.4.1. заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, установленных ТК РФ, иными федеральными законами и нормативными актами, настоящим коллективным договором;

- 2.4.2. поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- 2.4.3. привлекать работников к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном ТК РФ;
- 2.4.4. принимать локальные нормативные акты.
- 2.5. Представитель работников имеет право:**
 - 2.5.1. заслушивать информацию Работодателя по социальным, трудовым и экономическим вопросам;
 - 2.5.2. оказывать информационную консультационную правовую помощь работникам.
- 2.6. Работник имеет право на:**
 - 2.6.1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях установленных ТК РФ;
 - 2.6.2. работу, обусловленную трудовым договором;
 - 2.6.3. рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным стандартами безопасности труда, коллективным и трудовым договором;
 - 2.6.4. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, количеством и качеством выполненной работы, сложностью труда;
 - 2.6.5. отдых, обеспеченный установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
 - 2.6.6. профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации;
 - 2.6.7. ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора через Представителя работников, а так же получения информации о выполнении коллективного договора.

РАЗДЕЛ III

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

- 3.1. Прием на работу оформляется приказом Работодателя, изданного на основании заключенного трудового договора. Трудовой договор заключается в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр трудового договора передается работнику.
- 3.2. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором (ст.60 ТК РФ).
- 3.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с действующим трудовым законодательством, настоящим коллективным договором.
- 3.4. Работодатель обязуется:**
 - 3.4.1. Оформлять трудовые отношения при поступлении на работу заключением трудового договора преимущественно на неопределенный срок.
 - 3.4.2. Заключать срочный трудовой договор в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения в соответствии со ст.59 ТК РФ.
 - 3.4.3. Оформлять изменения условий трудового договора путем составления дополнительного соглашения между работником и Работодателем, являющегося неотъемлемой частью заключенного ранее трудового договора и с учетом положений коллективного договора (ст.57,58 ТК РФ).
 - 3.4.4. Изменять трудовой договор (перевод или перемещение на другую работу, изменение определенных условий трудового договора, временный перевод на другую работу в случае производственной необходимости) лишь в случаях и в порядке предусмотренных законодательством о труде (ст. 72-76 ТК РФ).
 - 3.4.5. Применять дисциплинарные взыскания за невыполнение или ненадлежащее выполнение работником трудовых обязанностей после предоставления работником письменного объяснения работника. Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных ТК РФ (ст. 192- 195 ТК РФ).

3.4.6. Сообщать работникам не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий по сокращению численности или штата работников и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками в соответствии с п.2 ст.81 ТК РФ в письменной форме, а при массовых увольнениях работников - соответственно, не позднее, чем за три месяца. Массовым увольнением является высвобождение 10 % и более работников.

3.4.7. Обеспечить преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов лиц с более высокой производительностью труда и квалификацией. При равной производительности и квалификации помимо лиц, указанных в статье 179 ТК РФ предпочтение на оставление на работе имеют:

- проработавшие на данном предприятии свыше 7 лет, с более высокой производительностью труда и квалификацией;

- одинокие матери, имеющие детей до 16-летнего возраста;

- отцы, воспитывающие детей до 16-летнего возраста без матери.

3.4.8. Высвобождаемым работникам предоставлять гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством при сокращении численности штата (статья 178, 180 ТК РФ).

3.4.9. Согласно ст.261 ТК РФ беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, одинокие - при наличии ребенка до 14 лет или ребенка-инвалида до 18 лет - не могут быть уволены по инициативе Работодателя, кроме случаев, предусмотренных пунктами 1, 5 - 8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 Трудового кодекса.

3.4.10. Содействовать работнику, желающему повысить квалификацию, путем предоставления удобного графика работы, если это не будет противоречить интересам колледжа и условиям проведения учебного процесса.

3.5. Представитель работника обязуется:

3.5.1. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем действующего законодательства о труде при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

3.5.2. Участвовать в разработке Работодателем мероприятий по обеспечению полной занятости и сохранению рабочих мест в учреждении.

3.6. Работник обязуется:

3.6.1. Выполнять условия заключенного трудового договора.

3.6.2. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда, правила и инструкции по охране труда и иные локальные нормативные акты колледжа.

РАЗДЕЛ IV

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Режим рабочего времени в Колледже КДН определяется трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и расписанием учебных занятий.

4.2. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать нормы, установленной действующим законодательством ст.91 ТК РФ.

Для работников колледжа устанавливается:

- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями - для сотрудников;

- шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем - для научно- педагогических работников.

Рабочий день начинается в 9 часов 00 минут и заканчивается в 18 часов 00 минут.

4.3. В колледже может устанавливаться ненормированный рабочий день для руководителей отделов в случаях, когда этого требует организация процесса обучения.

4.4. В колледже может устанавливаться сокращенное рабочее время по согласованию между сторонами трудового договора только в случаях, предусмотренных законодательством РФ (ст. 92 ТК РФ).

4.5. В колледже может устанавливаться неполное рабочее время в соответствии со ст.93 ТК РФ.

4.6. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе Работодателя - сверхурочная работа - производится на основании ст. 99 ТК РФ.

4.7. Накануне праздничных нерабочих дней продолжительность рабочего дня сокращается на один час (ст.95 ТК РФ).

4.8. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа колледжа производится с письменного согласия работников и по письменному распоряжению Руководителя.

Без согласия работников допускается привлечение их к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в случаях, определенных частью третьей ст. 113 ТК РФ.

4.9. В течение рабочего дня работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания, время и продолжительность которого определяется Правилами внутреннего трудового распорядка. Перерыв на обед в организации устанавливается с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

На отдельных видах работ предусматривается предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов, обусловленных спецификой учебного процесса и организацией труда. Виды этих работ, продолжительность и порядок предоставления таких перерывов устанавливаются Работодателем.

4.10. Всем работникам учреждения, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск с сохранением места работы (должности) (ст. 114, 115 ТК РФ), а именно:

* научно-педагогическим работникам - продолжительностью 56 календарных дней;

* специалистам учебного отдела, административно-управленческого аппарата, работников хозяйственного отдела - продолжительностью 28 календарных дней;

* начальнику учебного отдела - продолжительностью 56 календарных дней;

Всем категориям работников, работающих по основному месту работы (занимающих штатные должности) предоставляется дополнительный отпуск за работу в местностях, приравненных к Крайнему Северу - продолжительностью 8 календарных дней;

4.11 Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у Работодателя. По соглашению работника и Работодателя оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника предоставляется:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;

- работникам в возрасте до восемнадцати лет;

- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;

Отпуск за второй и последующие годы работы предоставляется в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у Работодателя.

4.12. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем по согласованию с работником, не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись, не позднее, чем за две недели до его начала.

4.13. Ежегодный оплачиваемый отпуск, продлевается в случае временной нетрудоспособности работника наступившей в период отпуска (ст. 124 ТК РФ).

4.14. По желанию работника ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом продолжительность одной из них не может быть менее 14 дней (ст. 125 ТК РФ).

4.15. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.

При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части (ст. 126 ТК РФ).

4.16. Работники имеют право на получение краткосрочного отпуска без сохранения заработной платы помимо случаев предусмотренных трудовым законодательством РФ (ст. 128, 263 ТК РФ) так же в связи:

- а) с регистрацией брака самого работника до 5 дней;
- б) с регистрацией брака детей работника до 5 дней;
- в) со смертью родственников и близких людей работника до 5 дней;
- г) в иных случаях, по договоренности работника и Работодателя.

4.17. Краткосрочные отпуска без сохранения заработной платы могут быть по желанию работника присоединены к ежегодному оплачиваемому отпуску, использованы отдельно, полностью или по частям. Так же по согласованию между работником и Работодателем, данные отпуска могут быть частично оплачены Работодателем (в размере не более 25%).

РАЗДЕЛ V

ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

5.1. Оплата труда работников производится в соответствии с действующим трудовым законодательством, а так же на основании Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Колледжа КДН.

5.2. Оплата труда в колледже производится на основании должностных окладов, ставок почасовой оплаты труда, установленных в соответствии с утвержденным штатным расписанием либо трудовым договором.

5.3. Минимальная оплата труда в колледже не может быть меньше установленной законодательством РФ. В минимальную оплату труда не включаются доплаты и надбавки, а также премии и другие поощрительные выплаты.

Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленной трудовым договором минимальной оплаты труда.

5.4. При совмещении профессий (должностей), выполнении обязанностей временно отсутствующих работников производятся доплаты к должностным окладам. Конкретный размер доплаты каждому работнику определяется в трудовом договоре, он не может быть более 50 % должностного оклада.

5.5. Работодатель вправе устанавливать отдельным работникам надбавки к тарифным ставкам (должностным окладам) за профессиональное мастерство, срочность выполняемой работы, сложность порученного задания, в связи с разделением рабочего дня на части, за ненормированный рабочий день, за особые заслуги в соответствии с действующим Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников Колледжа КДН.

5.6. Заработная плата выплачивается два раза в месяц: пятого и двадцатого числа каждого месяца.

Внеплановые авансы выдаются работникам по их заявлениям в счет заработной платы в размере не более 30 % месячного заработка.

5.7. Уменьшение или увеличение учебной нагрузки по инициативе Работодателя в течение учебного года по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре и приказе руководителя, возможно только в случаях:

- уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп;
- временного увеличения учебной нагрузки в связи с производственной необходимостью для замещения временно отсутствующего работника (продолжительность

выполнения работником, без его согласия, увеличенной учебной нагрузки в таком случае не может превышать одного месяца в течение календарного года);

- восстановление на работе преподавателя, ранее выполнявшего эту учебную нагрузку;
- возвращения на работу женщины, прервавшей отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, или после окончания этого отпуска.

РАЗДЕЛ VI

УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА

6.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в Колледже КДН возлагаются на Работодателя.

6.2. Работодатель обязан выполнять требования законодательства по вопросам охраны труда, в том числе обеспечить:

6.2.1. условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, на каждом рабочем месте;

6.2.2. обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой медицинской помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда;

6.2.3. организацию проверки знаний работников по охране труда согласно плану мероприятий по охране труда на год;

6.2.4. наличие нормативных, справочных материалов по охране труда, правил, инструкций, журналов инструктажа;

6.2.5. проведение пропаганды безопасного труда: создание стендов и уголков по охране труда;

6.2.6. принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций;

6.2.7. расследование и учет в установленном трудовым законодательством и иными нормативными актами РФ порядке несчастных случаев в колледже;

6.2.8. организацию проведения обязательных (при поступлении на работу) и периодических профилактических медицинских осмотров работников. Периодические медицинские осмотры научно-педагогических работников, специалистов учебного отдела, административно-управленческого аппарата и работников хозяйственного отдела производить не реже чем один раз в два года за счет Работодателя (статья 212, 213 ТК РФ, Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.03.2004 г. № 83), с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения периодических медицинских осмотров;

6.2.9. санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а так же доставку работников заболевших на рабочем месте в медицинскую организацию. В случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.

6.3. **Работники обязуются:**

6.3.1. соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

6.3.2. проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры;

6.3.3. извещать немедленно своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;

6.3.4. работник имеет право отказаться от выполнения работы в случае возникновения на рабочем месте ситуации, угрожающей жизни и здоровью работника, а также при не

обеспечении необходимыми средствами индивидуальной и коллективной защиты до устранения выявленных нарушений.

6.4. За нарушение работником или Работодателем требований по охране труда они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.5. Работодатель заключает с Представителем работников Соглашение по охране труда с учетом возможностей их финансового обеспечения, в котором так же отражаются комплекс предусмотренных организационных и технических мероприятий по охране труда, сроки выполнения, ответственные за выполнение.

РАЗДЕЛ VII

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ

В целях усиления социальной защищенности работников Колледжа КДН стороны договорились о следующем:

7.1. В области медицинского и пенсионного страхования:

Работодатель обязуется:

7.1.1. обеспечить полную регистрацию работников в системе персонифицированного учета, своевременно представлять в органы Пенсионного фонда РФ достоверные данные о стаже, зарплате, страховых взносах работников;

7.1.2. своевременно перечислять средства в фонды пенсионного, медицинского страхования, в размерах определяемых законодательством;

7.1.3. обеспечивать сохранность архивных документов, дающих право работникам на оформление пенсии, инвалидности, дополнительных льгот.

7.2. В области диагностики, профилактики и лечения работников:

Работодатель обязуется:

7.2.1. для всех желающих организовать проведение профилактических прививок от гриппа, гепатита, клещевого энцефалита и т.д.;

7.2.2. производить расчеты и оплату пособия по листу временной нетрудоспособности в сроки, оговоренные для выплаты заработной платы;

7.3. В области предоставления материальной помощи;

Работодатель обязуется:

7.3.1. выплачивать материальную помощь из собственных средств Работодателя на основании приказа (распоряжения) директора по личному заявлению работников;

7.3.2. выплачивать материальную помощь в случае тяжелой болезни или смерти близкого родственника: мужа, жены, сына, дочери, отца, матери, брата, сестры.

Предоставление материальной помощи производится при представлении работниками документов, подтверждающих наступление чрезвычайных обстоятельств.

В исключительных случаях Работодатель имеет право по своему усмотрению оказать разовую материальную помощь работнику при наличии иных обстоятельств

чрезвычайного характера;

7.3.3. может компенсировать расходы на лечение (в том числе оперативное), не входящее в перечень обязательных видов медицинской помощи по государственному и добровольному медицинскому страхованию, на основании согласования с директором колледжа, но не чаще одного раза год. Для принятия соответствующего решения работник должен предоставить документы, подтверждающие необходимость такого лечения (выписка из заключения ВЭК, рекомендации лечащих врачей и пр. основания);

7.3.4. производить оплату за обучение сотрудников и членов их семей в колледже, кроме дополнительной оплаты государственных экзаменов и защиты дипломных работ, с последующим удержанием из заработной платы работников подоходного налога (13%) и перечислением его в бюджет с суммы оплаты за обучение;

РАЗДЕЛ VIII

КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны настоящего коллективного договора договорились:

- 8.1. Совместно разработать план мероприятий по реализации настоящего коллективного договора на текущий год.
- 8.2. Разъяснять условия коллективного договора работникам колледжа.
- 8.3. Ежегодно информировать работников о ходе выполнения коллективного договора на заседании совета филиала, по окончании учебного года.
- 8.4. Представлять друг другу необходимую информацию в целях обеспечения надлежащего контроля за выполнением условий Коллективного договора не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса (ст.51, 54 ТК РФ).
- 8.5. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе стороны, подписавшие его.
- 8.6. Заключившие коллективный договор стороны несут ответственность за выполнение принятых обязательств в порядке, установленном действующим законодательством. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств. В случае нарушения или невыполнения обязательств, предусмотренных коллективным договором, виновная сторона или виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством (ст. 54, 55, 195 ТК РФ, ст.5.29, 5.27, 5.31 КО АП).

РАЗДЕЛ IX

РАЗРЕШЕНИЕ ТРУДОВЫХ СПОРОВ

- 9.1. Стороны пришли к договоренности, что в период действия настоящего коллективного договора ими не выдвигаются новые требования по вопросам, включенным в него, при условии их соблюдения и выполнения.
- 9.2. В случае возникновения трудовых споров они разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

РАЗДЕЛ X

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном законодательством РФ для его заключения.
- 10.2. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и исполнения Коллективного договора стороны используют примирительные процедуры. В течение трех дней после составления протокола разногласий стороны проводят консультации, формируют из своего состава примирительную комиссию.
- 10.3. За неисполнение настоящего коллективного договора и нарушение его условий стороны коллективного договора несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 10.4. Если условия деятельности Работодателя ухудшаются или Работодателю грозит банкротство (и, как следствие, потеря работниками рабочих мест), по взаимному согласию сторон настоящего коллективного договора действие ряда его положений может быть приостановлено до улучшения финансового положения Работодателя, о чем составляется соответствующий документ.