Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация

«Международный финансово-промышленный колледж дружбы народов»

Рассмотрена
на Педагогическом совете Колледжа
Протокол № 2 от «12» января 2017г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Квалификация выпускника: **бухгалтер**

Форма обучения: очная

Хабаровск

2017 г.

Программа профессионального модуля «**ПМ. 3 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

СОСТАВИТЕЛЬ:

Горбачева Л.Н. _____
(Ф.И.О.)

_____
подпись

ОДОБРЕНА на заседании предметно-цикловой комиссии естественных и экономических дисциплин
Протокол № 2 от «10» января 20 24 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:
к.э.н. Б.З. Гвоздев

_____
подпись

СОГЛАСОВАНО:
Директор Колледжа:
к.э.н. Н. А. Горбачев

_____
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 3
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ... 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) 15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03. «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** и соответствующих профессиональных и общих компетенций (ПК):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов,
- сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты для начисления страховых взносов;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов;
- применять особенности зачисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, фонды обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующе реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

- аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- сущность и структуру страховых взносов;
- объекты обложения для исчисления страховых взносов;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – 202 часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 160 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 42 часа;
- консультации – 10 часов;
- производственная практика – 36 часов (консультации – 6 часов).

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		Консультации
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности часов	
			Всего часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	Консультации			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1 – ПК 3.4	**МДК 3.1. «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»**	**160**	**108**	60		**42**	**10**			**10**
	Производственная практика (по профилю специальности)	**42**							**36**	**6**
	Всего	**202**	**108**			**42**	**10**		**36**	**16**

2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 3 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Наименование раздела МДК, тем	Содержание учебного материала, ЛР и ПР, СР, курсовая работа, проект	Объем часов	Уровень освоения
МДК. 3.1. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		**160**	
Раздел 1. Понятие налога и сбора. Классификация налоговых платежей			
Тема 1.1.Сущность налоговых платежей и классификация налогов	**Содержание учебного материала** 1. Понятие налога и сбора. 2. Понятие и виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов. 3. Понятие и виды специальных налоговых режимов. 4. Прямое и косвенное налогообложение **Самостоятельная работа** 1. Признаки налога и сбора. 2. Функции налога. Элементы налога 3. Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих функционирование налоговой системы в РФ. 4. Разработка схемы системы налогообложения в РФ.	2 4 	2 2
Раздел 2. Федеральные налоги			
Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность НДС. Механизм исчисления НДС в бюджет. 2. Учет НДС. 3. Порядок заполнения налоговой декларации по НДС. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ. **Практические занятия:** 1. Решение задач по исчислению налогооблагаемой базы и суммы налога в бюджет. 2. Порядок оформления декларации по НДС **Самостоятельная работа:** 1. Элементы НДС: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. 2. Разработка графика- схемы системы налогообложения в РФ. 3. Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих функционирование налоговой системы в РФ.	4 6 4 	2

Тема 2.2 Акцизы	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность акцизов, подакцизные товары. 2. Учет акцизов. 3. Порядок оформления платежных документов на перечисление акцизов в бюджетную систему РФ. **Практические занятия** 1. Решение задач по определению налогоплательщика, облагаемых и необлагаемых оборотов, исчислению налогооблагаемой базы и суммы налога в бюджет. 2. Составление корреспонденций по учету акцизов. Оформление платежного поручения для перечисления акцизов в бюджет. **Самостоятельная работа** 1. Элементы акцизов: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты 2. Проработка конспекта занятий. 3. Решение практических ситуаций по исчислению акцизов.	2 6 4	2
Тема 2.3. Налог на прибыль организаций	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность налога на прибыль. 2. Понятие налогооблагаемой прибыли. 3. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения. 4. Учет налога на прибыль. 5. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ. **Практические занятия:** 1. Решение задач по определению налогоплательщика, облагаемых и необлагаемых доходов, исчислению налогооблагаемой базы и суммы налога в бюджет. 2. Составление корреспонденций по учету налога на прибыль. Оформление платежного поручения для перечисления налога в бюджет. **Самостоятельная работа** 1. Элементы налога налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты 2. Решение спорных ситуаций по исчислению налога на прибыль	4 6 4	
Тема 2.4. Налог на доходы физических лиц	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность НДФЛ. 2. Понятие налоговых агентов. Налогообложение ИП. Декларирование доходов. 3. Учет НДФЛ. 4. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ. **Практические занятия:** 1. Решение задач по определению налогоплательщика, облагаемых и необлагаемых доходов, исчислению налогооблагаемой базы и суммы налога в бюджет. 2. Составление корреспонденций по учету налога на прибыль. 3. Оформление платежного поручения для перечисления налога в бюджет.	2 8	

	Самостоятельная работа 1. Элементы налога: налогоплательщики (понятие резиденты, нерезиденты), объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы (необлагаемые доходы, налоговые вычеты), порядок исчисления и уплаты. 2. Написание сообщений по теме: НДФЛ	4	
Тема 2.5. Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность: налогов на добычу полезных ископаемых, водного налога, сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. 2. Учет налогов. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ. **Практические занятия:** 1. Решение задач по определению налогоплательщика, исчислению налогооблагаемой базы и суммы налога в бюджет. 2. Составление корреспонденций по учету налогов на добычу полезных ископаемых, водного налога, сборов за пользование объектами животного мира. Оформление платежного поручения для перечисления налога в бюджет. **Самостоятельная работа** 1. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. 2. Изучение спорных ситуаций при исчислении налогов на использование природных ресурсов.	**4** **4** **4**	2
Тема 2.6. Государственная пошлина	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность: государственной пошлины. Органы и лица взимающие государственную пошлину. 2. Учет пошлины. Особенности начисления госпошлины в судах и при совершении нотариальных действий **Практические занятия:** 1. Решение задач по определению плательщика, и суммы госпошлины 2. Оформление платежного поручения для перечисления пошлины в бюджет. **Самостоятельная работа** 1. Понятие юридически значимого действия. Элементы налогов плательщики, объект обложения, ставки, порядок исчисления и уплаты. 2. Решение задач по расчету госпошлины	2 6 4	2
Раздел 3. Региональные налоги			2
Тема 3.1. Налог на имущество организаций	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность налога на имущество организаций. 2. Элементы налога с учетом РТК: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. 3. Учет налога на имущество организаций 4. Порядок оформления отчетности **Самостоятельная работа**	4	2

	1. Решение задач по определению налогоплательщика, исчислению налогооблагаемой базы и суммы налога в бюджет. 2. Составление корреспонденций по учету налога на прибыль. Оформление платежного поручения для перечисления налога в бюджет. 3. Написание рефератов по предложенным темам.	4	
Тема 3.2. Транспортный налог	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность транспортного налога. 2. Элементы налога с учетом РТК: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. 3. Учет налога на имущество организаций 4. Порядок оформления налоговой отчетности **Практические занятия:** 1. Решение задач по определению транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет **Самостоятельная работа** 1. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности на ТС, снятии с регистрационного учета 2. Заполнение налоговой отчетности по налогу.	2 6 4	2
Тема 3.3. Налог на игорный бизнес	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность налога на игорный бизнес 2. Элементы налога с учетом РТК: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. 3. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу	4	2
Раздел 4. Местные налоги			
Тема 4.1 Налог на имущество физических лиц	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность налога на имущество физических лиц 2. Элементы налога с учетом РТК: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. 3. Порядок начисления, оформления налоговой отчетности по налогу, уплаты налога **Самостоятельная работа** 1. Работа с конспектом.	2 4	
Тема 4.2 Земельный налог	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность земельного налога 2. Элементы налога с учетом РТК: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. 3. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу, исчисления и уплаты налога **Практические занятия:**	4 6	

	1. Решение задач по определению налоговой базы 2. Решение задач по определению суммы налога **Самостоятельная работа** 1. Заполнение налоговой отчетности по налогу.	 2	
Раздел 5. Специальные налоговые режимы			
Тема 5.1. Упрощенная система налогообложения	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность УСНО. Условия для применения УСНО. 2. Элементы налога по УСНО с учетом РТК: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. 3. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу на УСНО, исчисления и уплаты налога. **Практические занятия:** 1. Решение задач по определению налоговой базы и суммы налога. **Самостоятельная работа** 1. Заполнение налоговой отчетности по налогу.	2 4 2	
Тема 5.2. Единый налог на вмененный доход	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность ЕНВД. Понятие вмененного дохода. 2. Условия для применения ЕНВД. Виды деятельности, по которым применяется ЕНВД. 3. Элементы налога по ЕНВД с учетом РТК: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты 4. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу на ЕНВД, исчисления и уплаты налога. **Самостоятельная работа** 1. Решение задач по определению налоговой базы 2. Решение задач по определению суммы налога 3. Заполнение налоговой отчетности по налогу.	4 2	
Тема 5.3. Единый сельскохозяйственный налог	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность ЕСХН. Понятие вмененного дохода. Условия для применения ЕСХН. Виды деятельности по которым применяется ЕСХН. 2. Элементы налога по ЕСХН с учетом РТК: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты 3. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу на ЕСХН, исчисления и уплаты налога **Самостоятельная работа** 1. Решение задач по определению налоговой базы 2. Решение задач по определению суммы налога 3. Заполнение налоговой отчетности по налогу	2 2	

Тема 5.4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции	**Содержание учебного материала** **1.** Экономическая сущность налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции **2.** Условия для применения налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции **3.** Особенности определения налоговой базы при исчислении налога прибыль организаций, НДС при выполнении соглашений.	3	
Раздел 6. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение			
Тема 6.1 Страховые взносы в пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный и территориальный фонд обязательного медицинского страхования	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность страховых взносов. 2. Элементы взносов: плательщики, объекты начисления. Порядок определения базы начисления, необлагаемые выплаты, ставки, порядок начисления и уплаты 3. Оформление платежного поручения на перечисления налога в бюджет **Самостоятельная работа** 1. Решение задач по определению налоговой базы и суммы налога. 2. Заполнение налоговой отчетности по налогу.	**3** **4**	
Производственная практика (практика по профилю специальности)	**Виды работ:** 1. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот; 2. Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней; 3. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; 4. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям; 5. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	**36**	
	Всего в т.ч. консультации	**202**	

Тема 5.4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции	**Содержание учебного материала** **1.** Экономическая сущность налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции **2.** Условия для применения налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции **3.** Особенности определения налоговой базы при исчислении налога прибыль организаций, НДС при выполнении соглашений.	2	
Раздел 6. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение			
Тема 6.1 Страховые взносы в пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный и территориальный фонд обязательного медицинского страхования	**Содержание учебного материала** 1. Экономическая сущность страховых взносов. 2. Элементы взносов: плательщики, объекты начисления. Порядок определения базы начисления, необлагаемые выплаты, ставки, порядок начисления и уплаты 3. Оформление платежного поручения на перечисления налога в бюджет **Самостоятельная работа** 1. Решение задач по определению налоговой базы и суммы налога. 2. Заполнение налоговой отчетности по налогу.	**2** **2**	
Производственная практика (практика по профилю специальности)	**Виды работ:** 1. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот; 2. Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней; 3. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; 4. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям; 5. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	**36**	
Всего		**186**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами».

Оборудование учебной аудитории:

- комплект бланков деклараций и расчетов по налогам и взносам;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (плакаты).

Нормативно правовые акты:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 27.11.2017 N 343-ФЗ)
3. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от от 28.12.2016 N 463-ФЗ
4. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "О бухгалтерском учете"
5. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (ред. от 29.03.2017) "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"
6. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")
7. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02"
8. Приказ Минфина России от 27.11.2006 N 154н (ред. от 09.11.2017) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"
9. Приказ Минфина России от 09.06.2001 N 44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01"
10. Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01"
11. Приказ Минфина России от 25.11.1998 N 56н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "События после отчетной даты" (ПБУ 7/98)"
12. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99"
13. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99"
14. Приказ Минфина России от 29.04.2008 N 48н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)"

15. Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)"

16. Приказ Минфина России от 02.07.2002 N 66н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" ПБУ 16/02"

17. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 115н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02"

18. Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"

19. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")

20. Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 N 749 (ред. от 29.07.2015) "Об особенностях направления работников в служебные командировки" (вместе с "Положением об особенностях направления работников в служебные командировки")

Основные источники:

1. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / В.В. Чувикова, Т.Б. Иззука. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 248 с.

2. Бюджетная система России : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. – 3-е перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016.-703 с.

3. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 583 с.

4. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учебник / 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 681 с.

5. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник / В. Г. Пансков. – М.: Юрайт, 2015. – 680 с.

6. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение.- М.: Академия, 9-е издание, 2013.- 208 с.

7. Теория и практика налогообложения : учебник / под ред. Н. И. Малис. – М. : Магистр: ИНФРА-М, 2014. – 384с.

Дополнительная литература:

1. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с.

2. Бухгалтерское дело: учебное пособие / Безруких П.С., Комиссарова И.П. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с.

3. Владыка, М. В. Сборник задач по налогам и налогообложению : учебное пособие / М. В. Владыка, В. Ф. Тарасова, Т. В. Сапрыкина. – 4-е изд. перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2016. – 376.

4. Гиляровская Л.Т. Бухгалтерское дело: учебник / ред..- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 423 с.

5. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. - М.: Изда-тельский центр «Академия», 2014.- 304 с.

6. Мислявская, Н.А. Бухгалтерский учет: учебник / Мислявская Н.А. ,. Поленова С.Н. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 592 с.

7. Налоги и налогообложение : учебное пособие/ под. ред. Г. Б. Поляка. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 631 с.

8. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебное пособие / под ред. В. В. Кузьменко. – М. : Вузовский учебник; ИНФРА М, 2013. – 186с.

9. Полковский, А.Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / Полковский А.Л. ; под ред. А.Л. Полковского. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 272 с.

10. Теория бухгалтерского учета: учебник / Булгакова С.В., Сапожникова Н.Г. ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2014. - 218 с.

Интернет - ресурсы и справочно-правовые системы

1. www.nalog.ru
2. www.minfin.ru
3. www.nalogkodeks.ru
4. Справочно-правовая система «Гарант»
5. Справочно-правовая система «Консультант+»
6. Справочно-правовая система «Кодекс»

2. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением. В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии. Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов на ПМ.03.

3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования экономического профиля, обязательные стажировки в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формулировка компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	- правильность определения налоговой базы по налогам; - правильность составления и оформления документации по налогам, форм налоговой отчетности. -правильность исчисления сумм налогов в бюджетную систему РФ; - правильность определения сроков уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы.	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - выполнения тестовых заданий; - контрольных работ по темам МДК. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	- правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; - правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов.	
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	- правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.	
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	- правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формулировка компетенции	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения налоговых и страховых расчетов; - оценка эффективности и качества выполнения расчетов;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области ведения налоговых и страховых расчетов;	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные;	

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	работа на компьютере с использованием информационных технологий и систем в профессиональной деятельности;	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работниками бухгалтерских служб;	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	анализ инноваций в области проведения бухгалтерских и налоговых расчетов;	